

## شرح وظایف واحد موتورپول :

۱. رعایت سقف تعداد خودروهای استیجاری شرکت خودرو سرویس شهر.
۲. آرشیو و بروز رسانی پرونده پرسنلی کلیه رانندگان به همراه مشخصات خودرو استیجاری منطقه و نواحی جهت در دسترسی به اطلاعات.
۳. ساماندهی و توزیع خودروها برابر بخشنامه ابلاغی شهردار محترم تهران و نیاز سنجی حوزه ها و نواحی.
۴. سرویس دهی روزانه جهت مأموریت های اداری اجرائی منطقه که از طریق پرسنل حوزه ها انجام می پذیرد.
۵. نوسازی و بهینه کردن خودروهای استیجاری منطقه.
۶. نظارت و رسیدگی و وضعیت سرویس ایاب و ذهاب پرسنل با توجه به مسیرهای مورد در خواست.
۷. هماهنگی و تامین سرویس ایاب و ذهاب جهت برگزاری مراسم ها.
۸. مدیریت و استفاده بهینه از اعتبار ابلاغی تعمیر و نگهداری خودروها ملکی در طی سال.
۹. خدمات رفاهی و تهیه لباس فرم تمامی رانندگان استیجاری.